

УТВЕРЖДЕН
Приказом Отдела культуры,
физкультуры и спорта
Администрации муниципального
образования «Новоторьяльский
муниципальный район»
от "24" февраля 2012 г. № 25-П

УСТАВ

Муниципального автономного учреждения
муниципального образования
«Новоторьяльский муниципальный район»
«Редакция Новоторьяльской районной газеты»
«Ялысе увер» - «Сельская новь»

(В новой редакции)

Республика Марий Эл
России № 3 по
Республике Марий Эл
В единый
государственный реестр
юридических лиц
внесена запись

30 июля 2012 г.

ОГРН 1021200663804

ГРН 2111226014435

Экземпляр
документа хранится в
регистрирующем органе

Республика Марий Эл
пгт. Новый Торъял
2012 год



1. Общие положения

1.1. Устав Муниципального автономного учреждения муниципального образования «Новоторьяльский муниципальный район» «Редакция Новоторьяльской районной газеты «Ялысе увер» - «Сельская новь» (далее - Учреждение) утвержден приказом Отдела культуры, физкультуры и спорта Администрации муниципального образования «Новоторьяльский муниципальный район» от 24.02.2012 № 25-П

1.2. Муниципальное автономное учреждение муниципального образования «Новоторьяльский муниципальный район» «Редакция Новоторьяльской районной газеты «Ялысе увер» - «Сельская новь» создано путем изменений типа существующего Муниципального учреждения «Редакция Новоторьяльской районной газеты «Ялысе увер» - «Сельская новь» в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и постановлением администрации муниципального образования «Новоторьяльский муниципальный район» от 26 мая 2009 года № 185 «Об изменении типа Муниципального учреждения «Редакция Новоторьяльской районной газеты «Ялысе увер» - «Сельская новь».

1.3. Официальное наименование учреждения:

полное наименование на русском языке: Муниципальное автономное учреждение муниципального образования «Новоторьяльский муниципальный район» «Редакция Новоторьяльской районной газеты «Ялысе увер» - «Сельская новь»;

полное наименование на марийском языке: «У Торъял муниципал район» муниципал кундемын «У Торъял районысо «Ялысе увер» - «Сельская новь» газет редакций» муниципал автономтенешше;

сокращенное наименование на русском языке: МАУ «Редакция Новоторьяльской районной газеты «Ялысе увер» - «Сельская новь»;

сокращенное наименование на марийском языке: «У Торъял районысо «Ялысе увер» - «Сельская новь» газет редакций» МАТ.

1.4. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной для оказания услуг в сфере массовой информации и массовых коммуникаций.

1.5. Учредителем Учреждения является муниципальное образование «Новоторьяльский муниципальный район». Функции и полномочия Учредителя осуществляет Отдел культуры, физкультуры и спорта Администрации муниципального образования «Новоторьяльский муниципальный район» (далее - Учредитель), располагающаяся по адресу: Республика Марий Эл, пгт. Новый Торъял, ул. Культуры, д. 20.

Отношения между Учредителем и Учреждением определяются договором, заключаемым между ними в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование «Новоторъяльский муниципальный район». Органом, осуществляющим полномочия собственника имущества муниципального образования «Новоторъяльский муниципальный район», является Администрация муниципального образования «Новоторъяльский муниципальный район» (далее – Собственник).

1.6. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации, имеет печать со своим наименованием, угловой штамп, бланки и другие реквизиты.

1.7. Учреждение от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, быть истцом и ответчиком в суде.

1.8. Учреждение в установленном порядке вправе открывать счета в кредитных организациях и лицевые счета соответственно в территориальных органах Федерального казначейства.

1.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам закрепленным за ним имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним Учредителем или приобретенных

Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества.

1.10. Собственник не несет ответственность по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам Собственника.

1.11. Место нахождения Учреждения: 425430, Республика Марий Эл, Новоторъяльский район, пгт. Новый Торъял, ул. Юбилейная, д. 8.

Почтовый адрес Учреждения: 425430, Республика Марий Эл, Новоторъяльский район, пгт. Новый Торъял, ул. Юбилейная, д. 8.

1.12. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

1.13. Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- 1) устав Учреждения, в том числе внесенные в него изменения;
- 2) свидетельство о государственной регистрации Учреждения;
- 3) решение Учредителя о создании Учреждения;
- 4) решение Учредителя о назначении руководителя Учреждения;
- 5) документы, содержащие сведения о составе наблюдательного совета Учреждения;
- 6) план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- 7) годовая бухгалтерская отчетность Учреждения;

2. Цели, предмет и виды деятельности

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными федеральными законами и настоящим Уставом, путем выполнения работ, оказания услуг в сфере средств массовой информации и массовых коммуникаций в соответствии с заданием Учредителя.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является содействие формированию единого информационного пространства, создание условий свободы слова и информации, обеспечение доступа граждан к печатным информационным ресурсам.

2.3. Основные цели деятельности Учреждения:

удовлетворение прав и интересов граждан на участие в общественной жизни, доступ к средствам массовой информации и массовым коммуникациям на государственных языках Российской Федерации и Республики Марий Эл;

эффективное развитие существующих моделей информационной деятельности, способствующих улучшению качества информационных услуг населению;

формирование имиджа муниципального образования «Новоторъяльский муниципальный район» как открытого информационного пространства;

формирование у населения муниципального образования «Новоторъяльский муниципальный район» гражданской позиции и трудолюбия, развитие творческой активности;

формирование у граждан общих человеческих ценностей, принципов демократии, гуманизма, свободы и др.;

содействие сохранению культурного наследия, созданию, распространению лучших районных достижений в различных сферах жизни населения муниципального образования «Новоторъяльский муниципальный район».

2.4. Для достижения поставленных целей Учреждение осуществляет следующую деятельность:

поиск и сбор информации о деятельности органов государственной власти и местного самоуправления, общественных объединений в различных сферах общественной, политической и экономической жизни в установленном законом порядке для публикации в Новоторъяльской районной газете «Ялысе увер» - «Сельская новь» (далее - газета) и освещение в радиоэфире;

издание, распространение и реализация газеты, вкладышей и приложений к ней;

производство и тиражирование газеты;

проведение различных конкурсов, викторин и соревнований как одного из средств стимулирования активности и интереса населения к газете;

подготовка и выпуск в эфир передач местного радиовещания;

осуществление издательской и информационной деятельности;

оказание информационных и рекламных услуг юридическим и физическим лицам;

оказание копировальных и фотографических услуг;

оказание посреднических услуг в сфере своей основной деятельности.

2.5. Учреждение осуществляет в соответствии с заданиями Учредителя и обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг. Кроме указанных заданий Учредителя и обязательств Учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

2.6. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, при условии, что такие виды деятельности указаны в настоящем Уставе.

2.7. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством.

3. Органы Учреждения

3.1. Органами Учреждения являются Наблюдательный совет Учреждения, руководитель Учреждения, а также иные органы (общее собрание) работников Учреждения, компетенция, порядок формирования, сроки полномочий и порядок деятельности которых определяются настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» и иными федеральными законами.

4. Компетенция Учредителя

4.1. К компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся:

1) утверждение Устава Учреждения, внесение в него изменений;

2) формирование и утверждение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим

лицам в соответствии с предусмотренными Уставом основными видами деятельности;

3) определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

4) осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества;

6) определение объема и условий предоставления субсидий на иные цели Учреждения;

7) предоставление бюджетных инвестиций Учреждению;

8) определение платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности Учреждения для физических лиц и юридических лиц;

9) осуществление финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

10) реорганизация и ликвидация Учреждения, а также изменение его типа;

11) утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

12) назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

13) назначение руководителя Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним, если для организаций соответствующей сферы деятельности федеральными законами не предусмотрен иной порядок назначения руководителя и прекращения его полномочий и (или) заключения и прекращения трудового договора с ним;

14) дача согласия на распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением Учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных Учреждению Учредителем на приобретение этого имущества;

15) назначение членов Наблюдательного совета Учреждения или досрочное прекращение их полномочий;

16) созыв заседания Наблюдательного совета Учреждения, в том числе в обязательном порядке созыв первого заседания Наблюдательного совета Учреждения в трехдневный срок после создания Учреждения, а также созыв первого заседания нового состава Наблюдательного совета Учреждения в трехдневный срок после его избрания;

17) решение иных вопросов, предусмотренных Федеральным законом «Об автономных учреждениях».

5. Наблюдательный совет Учреждения

5.1. Наблюдательный совет Учреждения (далее - Наблюдательный совет) создается в составе 5 членов. Решение о назначении членов Наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем.

5.2. В состав Наблюдательного совета входят: представители Учредителя - 2 человека; представители работников Учреждения - 1 человек; представители общественности - 2 человека.

5.3. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет 3 года.

5.4. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

5.5. Членами Наблюдательного совета не могут быть: руководитель Учреждения и его заместители;

лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

5.6. Учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

5.7. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

по просьбе члена Наблюдательного совета;

в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;

в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

5.8. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, могут быть также прекращены досрочно в случае прекращения трудовых отношений.

5.9. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

5.10. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

5.11. Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

5.12. Заместителем председателя Наблюдательного совета избирается старший по возрасту член Наблюдательного совета (за исключением

представителя работников Учреждения) простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

5.13. Секретарь Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

5.14. Секретарь Наблюдательного совета отвечает за подготовку заседаний Наблюдательного совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания. Извещения о проведении заседания и иные материалы должны быть направлены членам Наблюдательного совета не позднее чем за три дня до проведения заседания.

5.15. Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем и заместителем председателя Наблюдательного совета.

5.16. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

5.17. В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет заместитель председателя.

5.18. По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов руководитель Учреждения обязан в двухнедельный срок представить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

5.19. К компетенции Наблюдательного совета относится рассмотрение:

1) предложений Учредителя или руководителя Учреждения о внесении изменений в устав Учреждения;

2) предложений Учредителя или руководителя Учреждения о реорганизации или ликвидации Учреждения;

3) предложений Учредителя или руководителя Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

4) предложений руководителя Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

5) проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

6) по представлению руководителя Учреждения проектов отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;

7) предложений руководителя Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 №174 - ФЗ «Об автономных учреждениях» Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

8) предложений руководителя Учреждения о совершении крупных сделок;

9) предложений руководителя Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

10) предложений руководителя Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

5.20. По вопросам, указанным в подпунктах 1 - 5 и 8 пункта 5.19 настоящего Устава, Наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета.

5.21. По вопросу, указанному в подпункте 6 пункта 5.19 настоящего Устава, Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю.

По вопросу, указанному в подпункте 11 пункта 5.19 настоящего Устава, Наблюдательный совет дает заключение. Руководитель Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

5.22. Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 7 пункта 5.19 настоящего Устава, утверждаются Наблюдательным советом. Копии указанных документов направляются Учредителю.

5.23. По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 12 пункта 5.19 настоящего Устава, Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для руководителя Учреждения.

5.24. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1 - 8 и 11 пункта 5.19 настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

5.25. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 пункта 5.19 настоящего Устава, принимаются Наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

5.26. Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 пункта 5.19 настоящего Устава, принимается Наблюдательным советом в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

5.27. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения.

5.28. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.29. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или руководителя Учреждения.

5.30. Секретарь Наблюдательного совета не позднее чем за 3 дня до проведения заседания Наблюдательного совета уведомляет членов Наблюдательного совета о времени и месте проведения заседания.

5.31. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать руководитель Учреждения. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

5.32. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствуют более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

5.33. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании Наблюдательного совета члена Наблюдательного совета его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено Наблюдательным советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений Наблюдательным советом путем проведения заочного голосования. Указанный в настоящем пункте порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным пунктами 9 и 10 части 1 статьи 11 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

5.34. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

5.35. Первое заседание Наблюдательного совета созывается в трехдневный срок после создания Учреждения по требованию Учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

5.36. Представители Учредителя, уполномоченного Учредителем органа, осуществляют свои полномочия на основании письменных поручений со стороны Учредителя.

6. Руководитель Учреждения

6.1. К компетенции руководителя Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или настоящим Уставом к компетенции Учредителя, Наблюдательного совета или иных органов Учреждения.

6.2 Руководитель Учреждения осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Учредителем трудового договора.

6.3 Руководитель Учреждения осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен в своей деятельности Учредителю и Наблюдательному совету Учреждения.

6.4. Руководитель Учреждения действует от имени Учреждения без доверенности, представляет его интересы на территории муниципального образования «Новоторъяльский муниципальный район» и за ее пределами и совершает сделки от его имени, утверждает штатное расписание Учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, его годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

7. Имущество и финансы

7.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Решение Учредителя об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением или о выделении средств на его приобретение.

7.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

7.3. Собственником имущества Учреждения и земельного участка является муниципальное образование «Новоторъяльский муниципальный район» в лице Администрации муниципального образования «Новоторъяльский муниципальный район».

7.4. Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним Учредителем или приобретенными Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено частью 6 статьи 3 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

7.5. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- бюджетные поступления в виде субвенций субсидий из бюджета муниципального образования «Новоторъяльский муниципальный район» в рамках финансового обеспечения муниципального задания в порядке, установленном федеральным законодательством, законодательством Республики Марий Эл, муниципальными правовыми актами муниципального образования «Новоторъяльский муниципальный район», приказами Учредителя и настоящим Уставом;

- средства от оказания платных услуг, выполненных работ;
- добровольные пожертвования юридических и физических лиц;
- иные источники, не запрещенные федеральными законами.

7.6. Имущество и средства Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных Уставом Учреждения. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

7.7. Средства от деятельности, приносящей доходы, а также средства, полученные в результате пожертвований российских и иностранных юридических и физических лиц, и приобретенное за счет этих средств имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения, учитываются на отдельном балансе и целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено Федеральным законом «Об автономных учреждениях».

Учреждение образует в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Марий Эл за счет прибыли фонды производственного и социального развития, фонд потребления. Отчисления в фонды производятся после уплаты налогов и внесения других обязательных платежей.

Направление и порядок расходования средств указанных фондов устанавливается руководителем Учреждения.

7.8. Собственник не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования закрепленного за Учреждением имущества.

7.9. Учреждение использует закрепленное за ним имущество и имущество, приобретенное на средства, выделенные ему Учредителем, исключительно для целей и видов деятельности, закрепленных в настоящем Уставе.

7.10. Ежегодно Учреждение обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в определенных Учредителем Учреждения средствах массовой информации. Порядок опубликования отчетов, а также перечень сведений, которые должны содержаться в отчетах, устанавливаются Правительством Российской Федерации.

7.11. Учреждение ведет бухгалтерский учет, налоговый учет и предоставляет бухгалтерскую и статистическую отчетность о результатах хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.12. Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

7.13. Учредитель осуществляет финансовое обеспечение выполнения задания с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансовое обеспечение развития Учреждений в рамках программ, утвержденных в установленном порядке.

7.14. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

7.15. Крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Порядок совершения крупных сделок и последствия его нарушения определяется статьей 15 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

8. Реорганизация и ликвидация Учреждения

8.1. Учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об автономных учреждениях» и иными федеральными законами.

8.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме:

- слияния двух или нескольких автономных учреждений;

- присоединения к Учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;

- разделения Учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;

- выделения из Учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

8.3. Учреждение может быть реорганизовано в форме слияния или присоединения, если участники указанного процесса созданы на базе имущества одного и того же собственника.

8.4. Учреждение может быть реорганизовано, если это не повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан в социально - культурной сфере, в том числе прав граждан на участие в культурной жизни.

8.5. Бюджетное учреждение может быть создано по решению Учредителя Учреждения путем изменения его типа в порядке, устанавливаемом органом местного самоуправления в отношении автономных учреждений, созданных на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности.

8.6. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

8.7. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» может быть обращено взыскание.

8.8. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю.

8.9. Документы по личному составу в случае ликвидации Учреждения подлежат сдаче в архив по месту нахождения Учреждения в установленном порядке.

Всего прошнуровано, пронумеровано
и скреплено печатью 14 листа (ов)
Исполняющий обязанности главного
редактора Соболев В. С.

